# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

| | |
|---|---|
| LUGAR Y FECHA: | **Guatemala, 30 de septiembre de 2026** |
| DIRIGIDO A: | **Lcda. Wendy Xiomara Corado Temaj** |
| | **Coordinadora del Equipo Multidisciplinario, de la Coordinación del Equipo Multidisciplinario** |
| NOMBRE DEL CONTRATISTA: | **Clary Arleth Martínez Morales** |
| SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES: | **Profesionales** |
| SUBCOORDINACIÓN EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS: | **Subcoordinación de Atención al Niño** |
| PERIODO: | **01 al 30 de septiembre de 2026** |

**En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO DIECISIETE GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTISEIS (017-029-2026), presento a continuación el informe correspondiente del 01 al 30 de septiembre de 2026.**

| No. | TÉRMINOS DE REFERENCIA | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|---|---|---|
| 1 | **a) Asesorar en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones.** | Asesoré en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones. |
| | | **CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |
| 2 | **b) Apoyar en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final.** | Apoyé en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final. |
| | | **CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |
| 3 | **c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos.** | Emití opinión legal en los procesos de adopción que me fueron requeridos. |
| | | **CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |

| | | |
|---|---|---|
| 4 | **d) Asesorar y participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados.** | Asesoré y participé en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados. |
| | | **Audiencia Definitiva, Juez Tercero del Juzgado de la Niñez y Adolescencia del Àrea Metropolitana, proceso nùmero 02061-2025-01524**<br>**CNA-DA-009-2021** |
| 5 | **e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables.** | Realicé las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables. |
| | | **CNA-DA-068-2026** |
| 6 | **f) Asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción.** | Asesoré a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción. |
| | | **CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |
| 7 | **g) Asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción.** | Asesoré a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción. |
| | | **CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |
| 8 | **h) Asesorar y entregar los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.** | Asesoré y entreguè los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinacion de Atención al Niño |
| | | **CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |
| 9 | **i) Asesorar y entregar la parte legal requerida que incluya el informe de matching, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.** | Asesoré y participé en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño. |
| | | **CNA-DA-068-2026** |
| 10 | **j) Elaborar mensualmente memoriales de homologación y presentarlos al Juzgado de Familia respectivo, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.** | Elaboré mensualmente memoriales de homologación y presenté al Juzgado de Familia respectivo, esto según las necesidades que requirió la Subcoordinación de Atención al Niño. |
| | | **CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |
| 11 | **k) Asesorar y participar en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño.** | Asesoré y participé en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño. |
| | | **Sin requerimiento** |

| | | |
|---|---|---|
| 12 | **l) Asesorar y dar seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Subcoordinación de Atención al Niño.** | Asesoré y di seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Subcoordinación de Atención al Niño...<br>**CNA-DA-041-2025 CNA-DA-090-2025 CNA-DA-021-2026** |
| 13 | **m) Elaboración de instrumentos públicos notariales, cuando la máxima autoridad lo requiera.** | Elaboré instrumentos públicos notariales, cuando la máxima autoridad me lo requirió.<br>**Sin requerimiento** |
| 14 | **n) Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte del Subcoordinador de la Sub-Coordinación de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones –CNA-.** | Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte del Subcoordinador de la Sub-Coordinación de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones –CNA-.<br>01 Memorial de Informe Bimensual CNA-DA-019-2022<br>01 Memorial de Toma de Opiniòn de los NNA Wilson Alexander Andreu, Carlos Enrique Andreu y Wilmer Joel Andreu. (Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de la Niñez y la Adolescencia y Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal del municipio y departamento de Villa Nueva, 01199-2022-00339)<br>01 Memorial evacuando el plazo de 5 dias, dentro del proceso 09009-2019-00456, Juez I del Juzgado Pluripersonal de la Niñez y Adolescencia y de Adolescentes en Conflicto con la Ley Penal del departamento de Quetzaltenango. |

Lcda. Clary Arleth Martínez Morales
DPI 2714 68807 0611

Vo. Bo. Lic. Cesar Fernando González Cuhudakis
Subcoordinador de Atención al Niño
Subcoordinación de Atención al Niño

Vo. Bo. Lcda. Wendy Xiomara Corado Temaj
Coordinadora del Equipo Multidisciplinario
Coordinación del Equipo Multidiciplinario